



Smernica o postupe pri oslobodzovaní žiakov od povinnej telesnej a športovej výchovy na Gymnázium Hlinská 29 v Žiline

Táto smernica upravuje postup oslobodenia od povinnej telesnej a športovej výchovy (ďalej len TSV) a zaradení žiaka do zdravotnej telesnej výchovy, ktorý sa vykonáva v procese výchovy a vzdelávania v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle § 4 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 o stredných školách, v súlade s § 9 ods. 8 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Metodického pokynu riaditeľky odboru školstva a športu ŽSK č.2/2016.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Cieľom tejto smernice je stanoviť jednotný postup pre vyučujúcich, triednych učiteľov, rodičov a žiakov a predmetovú komisiu telesnej a športovej výchovy pri úplnom oslobodení od povinnej telesnej a športovej výchovy, resp. čiastočnom oslobodení od telesnej a športovej výchovy.

Čl. 2

Povinnosti vyučujúceho TSV

1. Na úvodnej hodine telesnej a športovej výchovy informuje vyučujúci žiakov o postupe pri oslobodzovaní žiakov od TSV resp. pre čiastočné oslobodenie od TSV.
2. Vyučujúci TSV má následne povinnosť:
 - odovzdať žiakom tlačivo školy, ktoré slúži pre potreby potvrdenia lekárom (príloha 1),
 - oboznámiť žiakov o spôsobe vyplňania tlačiva,
 - informovať žiakov o vzore žiadosti (príloha 2a, 2b), ktorú je potrebné priniesť vyučujúcemu spolu s vyplneným potvrdením od lekára špecialistu,
 - informovať žiaka o termínoch, ktoré je potrebné pri oslobodzovaní dodržať (v prípade oslobodenia na celý školský rok je potrebné potvrdenie spolu so žiadosťou odovzdať do 30.9. príslušného školského roka),
 - zodpovedať za kontrolu kompletnosti potvrdenia a žiadosti,
 - vyjadriť sa k žiadosti zákonného zástupcu žiaka,
 - evidovať žiakove čiastočné resp. úplné oslobodenie v evidenčnom hárku TSV prostredníctvom odtlačku príslušnej pečiatky (príloha 3) a vypísania všetkých údajov,

- v prípade úplného oslobodenia žiaka na konci klasifikačného obdobia učiteľ TSV zapíše *oslobodený(á) skratkou „osl.“* do evidenčného hárku TSV a katalógového listu žiaka,
- v prípade čiastočného oslobodenia hodnotiť žiaka na hodinách TSV s prihliadnutím na jeho oslobodenie a na konci klasifikačného obdobia zapísať známku do evidenčného hárku a katalógového listu žiaka v riadku telesná a športová výchova. Žiak zaradený do zdravotnej telesnej výchovy je klasifikovaný v zmysle Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Čl. 3

Povinnosti žiaka a zákonného zástupcu

1. Žiak a jeho zákonný zástupca je povinný :

- informovať vyučujúceho TSV na prvej vyučovacej hodine o predpoklade úplného, resp. čiastočného oslobodenia od TSV,
- skontrolovať vyplnenie tlačiva lekárom špecialistom a spolu so zákonným zástupcom vypísať príslušnú žiadosť,
- doručiť osobne potvrdenie spolu so žiadosťou vyučujúcemu TSV,
- do doby doručenia rozhodnutia školy sa riadne zapájať do vyučovacieho procesu TSV,
- uschovať rozhodnutie školy počas celého školského roka pre prípadnú spätnú kontrolu.

2. Žiaci čiastočne oslobodení od telesnej a športovej výchovy majú povinnosť zúčastňovať sa všetkých hodín telesnej výchovy, cvičiť v súlade s učebnými osnovami predmetu a návrhom lekára (povolené a odporúčané cvičenia). Žiaci majú zakázané cvičiť cvičenia, ktoré im lekár v návrhu neodporúča. Žiak je klasifikovaný v zmysle klasifikačného poriadku a Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

3. V prípade úplného oslobodenia od TSV sa majú žiaci povinnosť zúčastňovať všetkých hodín telesnej a športovej výchovy a plniť nepohybové úlohy zadané vyučujúcim TSV súvisiace s telovýchovným procesom na hodinách TSV v súlade so školským vzdelávacím programom.

4. V prípade zmeny zdravotného stavu, ktorý nedovoľuje žiakovi riadne cvičiť v období dlhšom ako jeden kalendárny mesiac v priebehu príslušného klasifikačného obdobia má žiak povinnosť bezodkladne informovať vyučujúceho TSV o danej skutočnosti a v čo najkratšom čase vykonať všetky kroky potrebné na vydanie rozhodnutia o úplnom, resp. čiastočnom oslobodení od TSV.



Čl. 4 Povinnosti školy

1. Škola je povinná prostredníctvom určeného administratívneho pracovníka riadne zaevidovať žiadosť zákonného zástupcu spolu s potvrdením od lekára a vyjadrením vyučujúceho TSV.
2. Riaditeľka školy po predložení všetkých dokumentov a posúdení každého prípadu samostatne rozhodne o úplnom oslobodení, resp. čiastočnom oslobodení žiaka od TSV. V rozhodnutí riaditeľka školy určí náhradný spôsob vzdelávania žiaka v čase vyučovania tohto predmetu spočívajúci v procese učenia sa, osvojovania, zdokonaľovania a upevňovania teoretických vedomostí vo vzťahu k preberanej športovej problematike v súlade so Školským vzdelávacím programom Gymnázia Hlinská v Žiline. Rozhodnutie o oslobodení sa vyhotoví v 3 exemplároch. Dostanú ho: zákonný zástupca, triedny učiteľ a do osobného spisu.
3. Povinnosťou zástupcu riaditeľky školy je archivovať všetky potvrdenia a žiadosti a do 30.9. príslušného školského roka vyhotoviť menný zoznam žiakov úplne, čiastočne oslobodených od TSV s číslom rozhodnutia a dátumom rozhodnutia v troch exemplároch. Dostanú ho: vedúci predmetovej komisie telesnej a športovej výchovy, riaditeľka školy a jeden exemplár zostane v zborovni.

Čl. 5 Povinnosti triedneho učiteľa

1. Evidovať úplné resp. čiastočné oslobodenie žiaka v pedagogickej dokumentácii (katalógový list žiaka): na základe rozhodnutia riaditeľky školy triedny učiteľ zapíše do katalógového listu: **V školskom roku ... oslobodený(á)/resp. čiastočne oslobodený od povinnej telesnej a športovej výchovy na základe rozhodnutia riaditeľa školy č. ... zo dňa** a podpis triedneho učiteľa.

Čl. 6 Postup pri úplnom, resp. čiastočnom oslobodzovaní žiakov od TSV

1. Prevziať tlačivo - potvrdenie od vyučujúceho TSV na úvodnej vyučovacej hodine TSV. V prípade zmeny zdravotného stavu žiaka, ktorý má za následok návrh lekára na úplné alebo čiastočné oslobodenie v priebehu školského roka, je postup rovnaký (návrh lekára + žiadosť).
2. Vyplniť potvrdenie lekárom špecialistom (príloha 1).
3. Vypísať príslušnú žiadosť v prípade 18-ročného žiaka podpisuje žiadosť aj zákonný zástupca žiaka (príloha 2a alebo 2b) .
4. Doručiť potvrdenie spolu so žiadosťou vyučujúcemu TSV v termíne do 30.9. príslušného školského roka, v prípade zmeny zdravotného stavu žiaka v priebehu školského roka (zodp. žiak, zákonný zástupca). Žiadosti a návrhy podané so spätnou platnosťou nebudú akceptované.

5. Odovzdať žiadosť, potvrdenie vyučujúceho TSV na sekretariáte školy (zodp vyučujúci TSV).
6. Po kontrole príslušných dokumentov a ich posúdení vydať rozhodnutie riaditeľky školy o úplnom, resp. čiastočnom oslobodení žiaka od TSV (zodp. riaditeľka školy).
7. Evidovať rozhodnutie vyučujúcim v evidenčnom hárku TSV a triednym učiteľom v pedagogickej dokumentácii.
8. Prostredníctvom zástupcu riaditeľa školy archivovať príslušné dokumenty a vyhotoviť menný zoznam žiakov úplne, čiastočne oslobodených od TSV s číslom rozhodnutia a dátumom rozhodnutia.

Čl.7 **Záverečné ustanovenia**

Táto interná smernica nadobúda účinnosť dňa 13.septembra 2016.

Touto smernicou sa ruší Smernica o oslobodzovaní žiakov od povinnej TSV VN 04/2012.

V Žiline 09. 09.2016

Mgr. Alena Strýčková
riaditeľka školy