

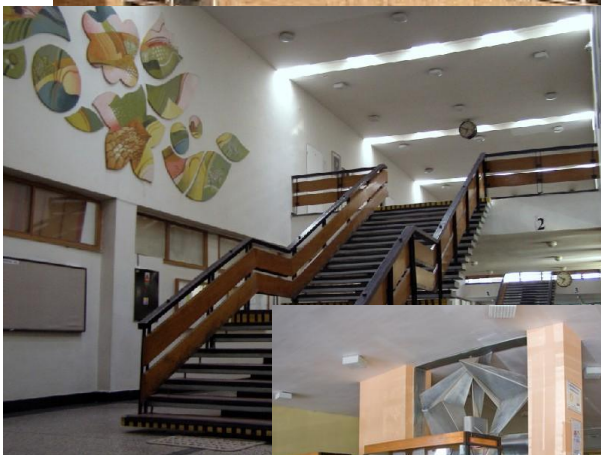


Gymnázium
Hlinská 29, 011 80 Žilina



ŽILINSKÝ
samosprávny kraj
zriaďovateľ

Školský vzdelávací program Gymnázia Hlinská 29 v Žiline



Názov školy
Adresa školy

Gymnázium
Hlinská 29, 011 80 Žilina

Vzdelávací program
Stupeň vzdelania
Študijný odbor

ISCED 3A
7902 J gymnázium
všeobecné gymnaziálne štúdium

7902 J gymnázium
všeobecné gymnaziálne štúdium s rozšíreným vyučovaním
nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom DSD
II.stupňa

Dĺžka štúdia
Vyučovací jazyk
Študijná forma
Druh školy

štvorročná
slovenský
denná
štátna

Zriaďovateľ školy

Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48
011 09 Žilina

Riaditeľ školy
Koordinátori projektu

Mgr. Alena Strýčková
PaedDr. Katarína Kitašová
Mgr. Marek Vaňko

IČO
Kontakty

160903
telefón: 041/7637700 041/7003443
telefón/fax:041/7634350
e-mail gymnazium@gymza.sk
www.gymza.sk

Platnosť dokumentu

od 1. septembra 2012

Záznamy o revidovaní ŠkVP

Platnosť revidovania	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Revidovanie Platnosť	08.2013 01.09.2013	<ul style="list-style-type: none"> • zmena dĺžky prestávky po 6. vyuč. hod. z 10 min. na 5 min. • zmena na pozícií zástupcov riaditeľa školy – zníženie z troch na dvoch zástupcov riaditeľa školy
Revidovanie Platnosť	08.2014 01.09.2014	<ul style="list-style-type: none"> • zmena v učebných osnovách pre I. a II. ročník v predmete dejepis – presun tematických celkov medzi ročníkmi a úprava časovej dotácie vybraných tematických celkov • zmena v učebných osnovách pre I., II. a III. ročník v predmete matematika pre všeobecné gymnaziálne štúdium - presun tematických celkov medzi ročníkmi a úprava časovej dotácie vybraných tematických celkov • zmena v učebných osnovách pre I., II. a III. ročník v predmete matematika pre štúdium s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom DSD II. stupňa - presun tematických celkov medzi ročníkmi a úprava časovej dotácie vybraných tematických celkov • zmena v učebných osnovách pre IV. ročník v predmete Seminár z matematiky a súčasne zmena jeho názvu na Vybrané kapitoly z matematiky • zaradenie učebných osnov nového predmetu pre IV. ročník Seminár z matematiky (so štvorhodinovou časovou dotáciou) • zaradenie učebných osnov nového predmetu pre IV. ročník „Chémia a biológia v príkladoch“ • aktualizácia a oprava informácií v kapitole 2. Charakteristika školského vzdelávacieho programu súvisiaca s hore uvedenými zmenami • aktualizácia informácií v kapitole 1. Všeobecná charakteristika školy súvisiaca so zmenou prevodu správy majetku
Revidovanie Platnosť	08.2015 01.09.2015	<ul style="list-style-type: none"> • zmena v učebných osnovách pre IV. ročník v predmete Vybrané kapitoly z fyziky

Obsah

1. Všeobecná charakteristika školy	4
1.1 História, veľkosť, situovanie	4
1.2 Materiálne a priestorovo – technické podmienky	4
1.3 Charakteristika žiakov	6
1.4 Personálne zabezpečenie	6
1.5 Spolupráca s rodičmi	8
1.6 Účasť na projektoch	9
1.7 Organizácia prijímacieho konania	10
1.8 Organizácia maturitnej skúšky	10
1.9 Podmienky na zistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	11
2. Charakteristika školského vzdelávacieho programu	12
2.1 Stratégia školy a vymedzenie vlastných cieľov a poslanie výchovy a vzdelávania	12
2.2 Stupeň vzdelania dosiahnutý absolvovaním školského vzdelávacieho programu	13
2.3 Zameranie školy	13
2.4 Profil absolventa	14
2.5 Vzdelávacie stratégie	17
2.6 Školský učebný plán	17
2.6.1 7902 J – gymnázium - všeobecné gymnaziálne štúdium	
2.6.2 7902 J – gymnázium - všeobecné gymnaziálne štúdium s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom DSD II. stupňa	
2.7 Organizácia vyučovania	20
2.8 Vyučovací jazyk	21
2.9 Podmienky pre vzdelávanie detí so špeciálnymi výchovnými a vzdelávacími potrebami	21
3. Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia	24
3.1 Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	24
3.2 Vnútrotný systém hodnotenia a klasifikácie žiakov školy	25
3.2.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov	25
3.2.2 Postup pri hodnotení a klasifikácii žiaka	25
3.2.3 Komisionálne skúšky	26
3.2.3.1 Možnosti preskúšania formou komisionálnej skúšky	
3.2.3.2 Všeobecné zásady pre komisionálne skúšky	
3.2.4 Hodnotenie a klasifikácia správania	26
3.2.5 Opatrenia vo výchove	27
3.2.5.1 Udelenie pochvál	
3.2.5.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny	
3.2.6 Pedagogická dokumentácia žiaka	27
4. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov	28

5. Učebné osnovy predmetov

5.1 7902 J – gymnázium – všeobecné gymnaziálne štúdium

5.1.1 Vzdelávacia oblasť : **Jazyk a komunikácia**

Slovenský jazyk a literatúra

Cudzie jazyky

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.1.2 Vzdelávacia oblasť : **Človek a príroda**

Fyzika

Chémia

Biológia

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.1.3 Vzdelávacia oblasť : **Človek a spoločnosť**

Dejepis

Geografia

Občianska náuka

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.1.4 Vzdelávacia oblasť : **Človek a hodnoty**

Etická výchova

Náboženská výchova

5.1.5 Vzdelávacia oblasť : **Matematika a práca s informáciami**

Matematika

Informatika

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.1.6 Vzdelávacia oblasť : **Umenie a kultúra**

Umenie a kultúra

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.1.7 Vzdelávacia oblasť : **Zdravie a pohyb**

Telesná a športová výchova

5.2 7902 J – gymnázium - všeobecné gymnaziálne štúdium s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom DSD II. stupňa

5.2.1 Vzdelávacia oblasť : **Jazyk a komunikácia**

Slovenský jazyk a literatúra

Cudzie jazyky

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.2.2 Vzdelávacia oblasť : **Človek a príroda**

Fyzika

Chémia

Biológia

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.2.3 Vzdelávacia oblasť : **Človek a spoločnosť**

Dejepis

Geografia

Občianska náuka

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.2.4 Vzdelávacia oblasť : **Človek a hodnoty**

Etická výchova

Náboženská výchova

5.2.5 Vzdelávacia oblasť : **Matematika a práca s informáciami**

Matematika

Informatika

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.2.6 Vzdelávacia oblasť : **Umenie a kultúra**

Umenie a kultúra

Voliteľné predmety v rámci príslušnej vzdelávacej oblasti

5.2.7 Vzdelávacia oblasť : **Zdravie a pohyb**

Telesná a športová výchova

6. Prierezové témy

6.1 Environmentálna výchova

6.2 Ochrana života a zdravia

6.3 Tvorba projektu a prezentačné zručnosti

6.4 Osobnostný a sociálny rozvoj

6.5 Mediálna výchova

6.6 Multikultúrna výchova

1. Všeobecná charakteristika školy

1.1 História, veľkosť, situovanie

História školy sa začína písať **1. septembra 1965**. V období od 1.9. 1965 do 1.9.1969 niesla názov stredná všeobecno-vzdelávacia škola (3.ročné štúdium) a od 1.9.1969 ide o zmenu názvu na gymnázium (4.ročné štúdium).

V terajšej budove na mestskom sídlisku Hliny VI je od 6.3.1970. Do tohto obdobia prechodne sídlila v budove Základnej deväťročnej školy na Hlinách VII. Po prestavbách a prístavbách v rokoch 1970, 1980, 1986 získala dnešnú architektonickú podobu. V roku 2004 bola delimitáciou škola rozšírená o ďalšiu školskú budovu nachádzajúcu sa v jej tesnej blízkosti. Pre naplnenie výchovno-vzdelávacích cieľov a realizáciu vyučovacieho procesu mala škola v priebehu jej života k dispozícii i priestory v Makovického dome v Žiline (1991 – 1993) a budovu na Ul. T. Ružičku 3 v Žiline (1994-1999).

Ďalšími dôležitými medzníkmi školy sú:

r.1990

- otvorenie prvej bilingválnej slovensko-francúzskej sekcie gymnázia v kraji známej pod názvom „belgické lýceum“

r. 1996

- začatie budovania novostavby na Ul. T. Ružičku 3 a rekonštrukcia starej budovy a ich vzájomné prepojenie = riešenie samostatnej budovy pre bilingválnu sekciu

r.1996

- založenie slovensko-španielskej sekcie a odčlenenie bilingválnej sekcie od gymnázia

r. 2000

- zavedenie alternatívneho učebného plánu – ako prvá škola v rámci regiónu zavedením AUP rozšírila možnosť pre tvorbu vlastného učebného plánu pre študentov 4.ročníka

r.2004

- otvorenie triedy s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom Deutsches Sprachdiplom II. stupňa – ide o ojedinelý typ štúdia v rámci kraja

r. 2011

- otvorenie triedy pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním

Uvedené skutočnosti potvrdzujú, že škola zohráva v regióne doslova priekopnícku úlohu v snahe posilňovať kvalitu vzdelávacej ponuky gymnázia prinášaním nových možností pre žiakov i pedagógov.

Kapacita budovy školy je 590 žiakov.

Hlavná spádová oblasť školy pozostáva zo základných škôl v meste Žilina a blízkych obcí. Vzhľadom k špecifickým triedam pre výučbu nemeckého jazyka a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním je záujem rozšírený i mimo región.

1.2 Materiálne a priestorovo-technické podmienky

Škola pre zabezpečenie vzdelávacej a výchovnej činnosti využíva kmeňové klasické triedy, odborné učebne a laboratória, telocvičňu, posilňovňu, gymnastickú telocvičňu, knižnicu, multifunkčné miestnosti a školský športový areál. Každá trieda má svoju vlastnú kmeňovú triedu zariadenú novým žiackym nábytkom dvojmiestnym, alebo jednomiestnym rešpektujúc individualitu jedinca s možnosťou pripojenia na wifi sieť. Zlepšuje sa estetická úroveň tried použitím farebného nábytku a zlepšilo sa aj hygienicko-zdravotné hľadisko v súvislosti s tvarom a veľkosťou použitého nábytku.

Pre realizovanie ŠkVP má škola zriadené a plne využíva nasledovné odborné miestnosti a laboratória:

- 2 odborné učebne, 1 laboratórium s prípravovňou a 1 multimedialnu učebňu pre vyučovanie fyziky
- 1 odbornú (multimedialnu) učebňu a 1 laboratórium pre vyučovanie chémie so skladom chemikálií
- 1 odbornú (multimedialnu) učebňu a 1 laboratórium pre vyučovanie biológie s prípravovňou
- 4 odborné učebne informatiky
- 3 odborné učebne pre vyučovanie cudzích jazykov s rôznym stupňom vybavenia od štandardu až po jazykové laboratórium
- 1 multimedialnu učebňu pre vyučovanie matematiky
- 1 multimedialnu učebňu pre vyučovanie slovenského jazyka, dejepisu a geografie
- 1 multimedialnu učebňu cudzích jazykov
- telocvičňu - vybudovanú v roku 1970 s rekonštrukciou palubovky, sociálneho zariadenia a spŕch v roku 2004, rekonštrukciou niektorých kovových častí využívaných pri volejbale a postavení hrazdy v roku 2008, oddelením nárad'ovne v roku 2007 s predelením na dve časti sieťovou zónou, rekonštrukciou elektrických rozvodov a osvetlenia a vymaľovanie v roku 2011
- gymnastickú telocvičňu vybudovanú z klasickej učebne, po rekonštrukcii a maľovke za pomoci úspešného projektu Otvorená škola – šport 2006 vybavenú dostatočným množstvom náradia a náčinia (úspešnou realizáciou projektov v rokoch 2010 - 2011) pre využitie v rámci gymnastiky všeobecnej, aerobnej, kondičnej, cvičení všeobecného rozvoja a zdravotných cvičení, ale i získania teoretických vedomostí využitím DVD, videa a televízie

Škála materiálneho vybavenia pre vyučovanie telesnej a športovej výchovy a športové mimoškolské aktivity je veľmi dobrá a rôznorodá. Od lôpt cez florbalové a softbalové sety, frister taniere, ring krúžky, over ball, či steppery, bedminton alebo stolnotenisové stoly. Je nutné pravidelné dopĺňanie a obmieňanie náradia a náčinia podľa opotrebovania a zavádzania nových trendov do vyučovacích hodín. V rámci priestorových podmienok je situácia zložitejšia, pretože v telocvični sa súčasne vyučujú dve skupiny, priestor pre posilňovňu je iba provizórne riešenie, vonkajší športový areál si vyžaduje rekonštrukciu.

- knižnicu vybavenú novým knižničným nábytkom v roku 2008, s využitím zamestnankyne na plný úväzok, s možnosťou realizácie vyučovacích hodín s počtom 20 žiakov. Ďalšie vybavenie tvorí pripojenie na internet, počítačová zostava, televízor, DVD, video, CD prehrávač, spätný projektor, kopírka a premietacie plátno. Knižný fond cca 11000 kusov obsahuje beletriu, odbornú literatúru, metodickú literatúru, časopisy, výučbové programy na CD a DVD nosičoch. K dispozícii je pre žiakov, rodičov a zamestnancov školy. Je vybudovaná ako multifunkčný priestor.
- športový areál tvorí futbalové trávnaté ihrisko, atletickú dráhu, skokanský sektor, vrhačský sektor, betónové volejbalové ihrisko. Súčasný stav je poznačený maximálnym opotrebovaním a bez úplného oplotenia, čo túto situáciu ešte zhoršuje. Je nutná po 30 rokoch rekonštrukcia daného priestoru, okrem iného aj pre variabilnejšie športové využitie a to nielen pre školské účely.
- átrium z jednej strany uzavreté oplotením

Ďalšie priestory dopĺňajúce objekt školy tvorí:

- 14 kabinetov vybavených administratívnym zariadením a počítačmi pripojenými na internet, čím škola vytvára vhodné pracovné podmienky pre pedagogických zamestnancov

- 6 administratívnych priestorov pre manažment školy, administratívu a ekonomicko-hospodársku správu školy, prácu výchovného poradcu a na malé pracovné stretnutia
- 19 šatní a oddychové časti v priestoroch chodieb školy
- zrekonštruované priestory na hygienu vrátane WC,
- ďalšie pomocné priestory – sklady, vrátnica, serverovňa

Obnovu učebných pomôcok zabezpečuje škola s veľkou podporou rodičov, zapájaním sa do projektov a maximálnym využitím vzdelávacích poukazov.

Učebné programy sú podporované i vhodným výberom učebnicového fondu.

Budova školy je vybavená školským rozhlasom a vnútorným informačným systémom. Pevné napojenie na internet má okrem 4 učební informatiky, knižnice a kabinetov aj ďalších 13 učební, v priestoroch školy funguje aj wifi systém.

Uvedomujúc si, že budova školy je životným priestorom pre žiakov a zamestnancov školy, pre väčšiu polovicu aktívnej časti dňa, bol v roku 2007 farebne upravený centrálny chodbový a šatňový priestor, vymenené nástenky a informačné tabule, čím sa výrazne zlepšila estetická úroveň vnútorného priestoru objektu budovy. Vysadením stromov v átriovej časti v roku 2005 a udržiavaním tohto prostredia je vytvorený oddychový priestor na využívanie žiakmi počas veľkej prestávky za priaznivých poveternostných podmienok. V roku 2011 bola zrealizovaná rekonštrukcia strechy v centrálnej časti školskej budovy a k skvalitneniu vyučovania biológie a chémie bola zrealizovaná v roku 2010 a 2011 úplná rekonštrukcia biologického traktu školy a učebne chémie.

Informácie z predmetových komisií, od žiackej školskej rady, vedenia školy a iných subjektov sa nachádzajú na informačných nástenkách a vo vitrínach. Každá má svoje určenie od výsledkov úspechov žiakov, či učiteľov, cez rozvrh a zastupovanie, záujmovú činnosť až po maturitné skúšky. Aj tento spôsob využíva škola na budovanie priateľskej, tvorivej a korektnej spolupráce a atmosféry medzi žiakmi navzájom no najmä medzi žiakmi a pedagógmi. Informovanie verejnosti zabezpečuje kvalitný obsah webovej stránky školy.

1.3 Charakteristika žiakov

Školu navštevujú predovšetkým žiaci zo žilinských základných škôl a základných škôl z okresu Žilina. Triedu s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka s možnosťou získania DSD diplomu navštevujú aj žiaci zo vzdialenejších regiónov. V rámci štúdia niektorých žiakov sa uplatňujú aj mechanizmy na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami, s ktorými majú pedagógovia už skúsenosť. Od školského roku 2011/2012 navštevujú školu žiaci so všeobecným intelektovým nadaním, ktorých zákon NR SR č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v §2 písmeno j) a q) definuje ako žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami.

1.4 Personálne zabezpečenie

Ciele a zámery školy zabezpečujú pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci s trvalým pracovným pomerom, ale i s pracovným pomerom na dobu určitú, s plným pracovným úväzkom, ale i čiastočným pracovným úväzkom. Konkrétosti sú ovplyvnené rôznymi atribútmi, okrem iného počtom tried resp. počtom vyučovacích hodín v danom školskom roku.

Nepedagogický personál tvoria dve skupiny zamestnancov: jedna zabezpečuje administratívu, ekonomiku i hospodársku oblasť školy a vedenie knižnice, druhá sa stará o čistotu, hygienu a bezporuchový technický chod školy.

Pedagogický personál zabezpečuje pedagogickú efektívnosť práce a kooperatívne sociálne vzťahy medzi účastníkmi procesu vzdelávania. Tvoria ho zamestnanci, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady stanovené zákonom, s dlhoročnou pedagogickou praxou a skúsenosťami, ale i mladí začínajúci pedagógovia. Preukazujú odborné i didaktické spôsobilosti, ktoré kvalitne a účinne uplatňujú pri realizácii výučby. Organizujú vyučovací

proces, sledujú a hodnotia žiacke výkony a sociálne správanie, riadia svoj osobnostný a vzdelanostný seba rozvoj, sú schopní ako súčasť pedagogického zboru a učiacej sa organizácie školy spolupracovať a spoluvytvárať vhodné pracovné prostredie. Sú medzi nimi i tvorcovia učebníc, takí čo majú skúsenosti s lektorskou prácou v rámci svojej odbornosti s krajskou pôsobnosťou, multiplikátori novej formy maturitnej skúšky a štátneho vzdelávacieho programu, víťazi pedagogického čítania i prednášatelia na medzinárodnej úrovni. V škole dlhodobo pracuje 50 pedagogických zamestnancov, ktorí tvoria stabilný pracovný tím. Práca pedagógov je doplnená o pedagogickú činnosť zahraničného lektora, pre vyučovanie cudzích jazykov i asistenta nemeckého jazyka. Všetci pedagógovia spĺňajú predpoklady na pedagogickú činnosť v plnom rozsahu, teda i kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a požadovaný stupeň vzdelania pre učiteľa strednej školy, najmenej vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. V rámci dvoj, alebo troj aprobačných kompetencií pedagógov je zabezpečené kvalifikované vzdelávanie žiakov v rámci ŠkVP. Medzi ďalšie vzdelávania s celoštátnou platnosťou, ktoré absolvovala viac ako polovica zamestnancov, patria najmä :

„Využitie informačných a komunikačných technológií v práci učiteľa“ a „Ďalšie vzdelávanie učiteľov všeobecnovzdelávacích predmetov v oblasti ukončovania štúdia na stredných školách“.

Pedagogickí pracovníci zabezpečujúci realizáciu výchovno – vzdelávacieho procesu pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním spĺňajú požiadavky pedagogickej i odbornej spôsobilosti podľa platnej legislatívy a majú osobnostné kompetencie pre tento druh práce. Pedagogický tím zamestnancov je kvalifikovaný, kompetentný, zaangažovaný a tvorivý, nastavený na zvyšovanie svojej kvalifikácie prostredníctvom rôzneho typu vzdelávania. Nepravidelne je rozšírený o psychológa, ktorý sleduje vývin žiakov, vyučuje a poskytuje poradenské služby pedagogickým zamestnancom i žiakom celej školy. Pre efektívnu realizáciu vzdelávania žiakov so všeobecným intelektovým nadaním je zabezpečená spolupráca sa psychológmi s CPPPaP v Žiline na Predmestskej ulici a súkromnými CPPPaP, ktoré zabezpečujú komplexný poradenský servis žiakom, rodičom i učiteľom.

Koordinátor informatizácie zabezpečuje poradenstvo v oblasti informatizácie a koordinuje používanie informačných a komunikačných technológií vo výchovno-vzdelávacom procese. Zabezpečuje chod a údržbu školského informačného systému = pedagogický pracovník.

Tvorbu a spravovanie školskej webovej stránky zabezpečuje koordinátor webovej stránky = pedagogický pracovník.

Výchovný poradca zabezpečuje a podieľa sa na poskytovaní výchovného poradenstva pri riešení osobnostných, vzdelávacích, profesionálnych a sociálnych potrieb žiakov a kariérového poradenstva. V prípade potreby sprostredkuje žiakom a ich zákonným zástupcom pedagogické, psychologické, sociálne, psychoterapeutické, reedukačné služby.

Špecifické ciele a úlohy v rámci svojho zamerania na podporu participácie mladých ľudí na živote spoločnosti, koordinovaní a realizovaní preventívnych programov v súlade s Národnou protidrogovou stratégiou a programov v zmysle Národného programu duševného zdravia plnia koordinátor prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov, koordinátori pre environmentálnu výchovu, stredoškolskú odbornú činnosť, žiacku školskú radu, projektovú činnosť, kultúrno - spoločenské a športové aktivity a prevencie úrazov.

Do mikroriadenia školy patria deviatí vedúci predmetových komisií a štyria vedúci ročníkových metodických združení triednych učiteľov. Manažment riadenia tvoria traja členovia – riaditeľ školy a dvaja zástupcovia riaditeľa školy.

1.5 Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

V súvislosti s naplnením svojho poslania, zlepšenia podmienok výchovno-vzdelávacej práce, pre získanie potrebných vedomostí a zručností žiakov a učiteľov, pre možnosť uplatnenia rôznych foriem a metód práce pri výchovno-vzdelávacom procese, zviditeľňovania školy a jej otvárania sa, škola uzatvára rôzne formy spolupráce a kontaktov s právnymi subjektmi a fyzickými osobami, ktoré sa v nadväznosti na školské roky viac, alebo menej menia.

Výrazná a trvalá spolupráca je s Rodičovským združením pri Gymnáziu Hlinská. Ide o dve roviny spolupráce. Jedna je postavená na pomoci materiálnej, ide hlavne o zakúpenie a následné darovanie učebných pomôcok na základe koncepcie rozvoja predloženého vedúcimi predmetových komisií, poskytnutie ocenení študentom za mimoriadne študijné výsledky a mimoriadne úspechy v mimoškolskej činnosti, podporu zdravého súťaženia žiakov, odbornú pomoc hlavne právneho a technického charakteru, pomoc pri realizácii výletov a exkurzií, aktívnu účasť na školských aktivitách a rodičovských stretnutiach. Celoškolské stretnutia rodičov a učiteľov sa konajú 4x za školský rok, rodičovská rada (tvoria ju zástupcovia rodičov z jednotlivých tried) zasadá minimálne 4x za školský rok a výbor rodičovského združenia sa stretáva 1x mesačne resp. podľa potreby. Druhá oblasť spočíva v rôznych formách komunikácie, ktorej cieľom je bližšie sa spoznať a spoločné úsilie zamerať na rozvoj osobnosti žiakov školy. Od roku 2003 sa každoročne spoločne podieľame na realizácii akcie Európsky deň rodičov a škôl, od roku 2009 sme výrazne zmenili formu triednych rodičovských združení prvého ročníka a od roku 2010 je vytvorený priestor na realizáciu stretnutí resp. individuálnych konzultácií aj počas jedného dňa v týždni.

Žiacka školská rada vystupuje ako partner v rámci možnosti vstupu do riešenia problémov, ale i návrhov pri uplatňovaní školského poriadku a realizácii školských akcií.

Spolupráca s Domom umenia Fatra sa okrem pravidelných študentských koncertov pri príležitosti Dňa študentov rozvinula o typ akcie, ktorá je ojedinelá svojho druhu nielen v našom kraji. Ide, od roku 2002, o realizáciu Novoročného koncertu významným hudobným telesom – Štátnym komorným orchestrom Žilina - pre školskú komunitu Gymnázia Hlinská s repertoárom hudobnej klasiky.

Kontakty s Mestským divadlom v Žiline sa pretavili do pravidelných návštev divadelných predstavení podľa ponúkaného repertoáru a jeho vhodnosti pre triedy v jednotlivých ročníkoch štúdia.

Gymnaziálna Jarná/Jesenná kvapka krvi je názov akcie, ktorá sa realizuje v budove školy v spolupráci s Národnou transfúznou stanicou. Ďalšiu spoluprácu realizujeme so Slovenským červeným krížom a spočíva v odbornej pomoci pri vzdelávaní študentských hliadok ČK, ktoré reprezentujú školu v zdravotníckych súťažiach.

Realizácia Olympijského dňa od roku 2002 sa v posledných troch rokoch realizuje za hmotnej pomoci a prítomnosti členov Olympijského klubu Žilina. Spoločne sú realizované aj pravidelné 1x ročne stretnutia s paraolympionikmi, či inými športovými osobnosťami regiónu. Škola v roku 2008 realizovala aj regionálne kolo olympiády o olympionizme.

Telocvična školy je každoročne miestom realizácie regionálneho kola súťaže vo volejbale žiakov stredných škôl realizovaná SAŠŠ a MŠVVaŠ SR, odborné učebne jazyka, biológie a informatiky miestom vzdelávacích aktivít Metodicko-pedagogického centra.

Škola si buduje systém pedagogicko-psychologického poradenstva spoluprácou s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie v Žiline a súkromnými CPPPaP.

Spolupráca s UNICEF sa rozvinula do takej miery, že škola získala od Slovenského výboru UNICEF ocenenie Škola priateľská deťom už niekoľkokrát.

Viac ako desaťročie pretrváva spolupráca s Nadáciou Harmónia a od zrodu akcie Jašidielňa.

Deň otvorených dverí v škole je akciou pre všetkých záujemcov, ktorí chcú školu poznať hlavne z jej jadra, a práve tu sa transformuje do konkrétnej podoby spolupráca so základnými školami, kde sú v dopoludňajších hodinách pripravené aktivity nielen pre žiakov, ale aj pre výchovných poradcov základných škôl a učiteľov slovenského jazyka a matematiky. Metodické semináre sú realizované aj pre učiteľov cudzích jazykov.

Spolupráca s Masarykovou Univerzitou v Brne má aj písomnú podobu. Jej podstata spočíva hlavne v aktivitách realizovaných študentami i zamestnancami univerzity pre žiakov a pedagógov gymnázia, dodávaním tlačovín univerzity a umožnením prístupu k niektorým vzdelávacím materiálom v papierovej a mediálnej podobe.

Kontakty s Konzervatóriom v Žiline sa okrem jednej pravidelnej realizácie jazzového koncertu školským koncertným telesom (Big Band) presunula i do pravidelného poskytovania koncertnej sály na školskú Absolventskú slávnosť, pretože gymnázium i napriek svojej veľkosti takouto miestnosťou nedisponuje. Rozlúčka a oceňovanie študentov IV. ročníka si vyžaduje dôstojne priestory, ktoré škola týmto kontaktom má k dispozícii.

Na základe ponúk vysokých škôl vstupujeme aj do spolupráce s nimi pri poskytovaní priestorov a iných možnosti na prezentáciu možnosti štúdia a iných informácií o spôsobe štúdia na príslušnej vysokej škole.

1.6 Účasť na projektoch

Všetky podávané žiadosti v rámci projektových ponúk sú za účelom skvalitnenia vzdelávania a podpory rozvoja kompetencie učiteľov a žiakov.

Žiadosti sú podávané na rôznych úrovniach od krajského až po medzinárodné pôsobenie. Nie všetky boli úspešné, ale práca v tejto oblasti sa výrazne zefektívnila.

V rokoch 2005-2006 bola škola priestorovo i lektorsky školiacim centrom Infoveku-projekt „Vzdelávanie učiteľov v oblasti práce a využitia informačno-komunikačných technológií v práci učiteľa“ – celoslovensky známym pod skratkou PIRŠ.

V rokoch 2006-2007 bola škola zapojená do medzinárodného projektu Mládež – škola – ekonomika v dialógu s partnerskou školou v Nemecku, ktorého súčasťou bol aj výmenný pobyt.

V rokoch 2007-2009 je škola súčasťou medzinárodného projektu Život mladých : Spoločne a rozdielne v živote mladých ľudí z rôznych krajín Európy, s partnerskou školou vo Francúzsku, ktorého súčasťou je aj výmenný pobyt.

Ďalšie úspešné projekty školy boli v oblasti informačných technológií, športovej činnosti, protidrogových aktivít a na zavedenie inovatívnych metód do vyučovacieho procesu.

Jedným zo schválených projektov je projekt MŠ SR Otvorená škola 2009, tematický okruh Inovácia vyučovania s podporou IKT s cieľom podnietiť spoluprácu škôl s partnerskými subjektami mimo školy na podporu budovania informačnej spoločnosti. Názov projektu je Inovácia vyučovania fyziky s podporou IKT.

K schváleným projektom patrí aj projekt Moderná škola v praxi. Tento projekt je financovaný zo štrukturálnych fondov EÚ v rámci operačného programu vzdelávanie – premena tradičnej školy na modernú.

Najnovším schváleným projektom v roku 2012 je projekt v rámci Programu celoživotného vzdelávania „Comenius Školské partnerstvá“.

Medzi ďalších 13 schválených projektov, ktoré boli realizované v rozpätí rokov 2009-2012 od roku 2009 sú: Elektornizácia a revitalizácia školských knižníc, Vráťme šport do škôl, Multikultúrna výchova FLOWIN- netradičný, hravý a bezpečný pohyb, Lyrická poézia - projekt pre žiakov II. ročníka, Poznávame slovenskú ľudovú kultúru - projekt pre žiakov I. a IV. ročníka v predmete umenie a kultúra a dejiny umenia, Rovnováha v živote - cvičenie BOSU, Nie je škola ako škola, nie je žiak ako žiak, Od komunizmu k slobode a ďalšie.

Zapojenie do ďalších projektov po roku 2012 bude aktuálne zverejňované na webovom sídle školy v časti „Projektové aktivity“.

1.7 Organizácia prijímacieho konania

Prijímacie konanie je organizované v súlade so zákonom NR SR č.245/2008 Z .z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Cieľom prijímacieho konania je prijať uchádzačov, ktorí najlepšie spĺňajú kritériá pre úspešné zvládnutie gymnaziálneho štúdia. Pri posudzovaní predpokladov uchádzača sa vychádza z týchto kritérií :

- doterajšie výsledky uchádzača v štúdiu na základnej škole
- úspešnosť uchádzača v predmetových olympiádach a súťažiach
- úspešnosť uchádzača pri meraní zvládnutia obsahových a výkonových štandardov.

Vychádzajúc z týchto zásad a v súlade s platnou legislatívou riaditeľ školy určuje :

- kritériá na prijatie uchádzača,
- postup prijímacieho konania.

Uchádzačom zároveň ponúkame štúdium pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním formou integrácie do tried prvého ročníka. Pri prijímaní týchto uchádzačov sa postupuje rovnako ako pri prijímaní uchádzačov bez všeobecného intelektového nadania.

1.8 Organizácia maturitnej skúšky

Štúdium na škole sa ukončuje maturitnou skúškou podľa platnej legislatívy. Cieľom maturitnej skúšky (ďalej MS) je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného katalógom cieľových požiadaviek. Maturitná skúška z jednotlivých predmetov môže pozostávať z externej časti a internej časti. Externú časť maturitnej skúšky tvorí centrálna vypracovaná písomná skúška, ktorá sa vo všetkých školách zadáva v rovnakom čase, koná sa pod externým dozorom a externe sa vyhodnocuje. Predmety, ktoré majú externú časť maturitnej skúšky, sú slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, francúzsky jazyk, nemecký jazyk, ruský jazyk, matematika. Písomná forma internej časti maturitnej skúšky sa zadáva vo všetkých školách v rovnakom čase, koná sa pod externým dozorom a vyhodnocuje sa interne na základe centrálnych pokynov. Predmety, ktoré majú písomnú formu internej časti maturitnej skúšky, sú slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, francúzsky jazyk, nemecký jazyk, ruský jazyk. Z cudzích jazykov ju žiak vykonáva podľa úrovne jazykovej náročnosti Spoločného európskeho referenčného rámca. Na maturitnú skúšku sa žiak 4. ročníka prihlási písomným oznámením prostredníctvom triedneho učiteľa do 30. septembra, v ktorom uvedie predmety MS v zložení :

a) slovenský jazyk a literatúra,

b) povinný predmet zo skupiny predmetov cudzí jazyk (externú časť maturitnej skúšky, písomnú formu internej časti maturitnej skúšky a ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z predmetu zo skupiny predmetov cudzí jazyk žiak vykoná na úrovni B2 jazykovej náročnosti Spoločného európskeho referenčného rámca)

c) voliteľný predmet zo skupiny prírodovedných alebo spoločenskovedných alebo ostatných predmetov, v ktorých mal žiak súčet týždenných hodinových dotácií počas štúdia na gymnáziu najmenej šesť. Do súčtu týždenných hodinových dotácií možno započítať aj hodinovú dotáciu zo seminára alebo z cvičení rovnakého zamerania.

d) ďalší voliteľný predmet.

Žiak môže dobrovoľne konať maturitnú skúšku aj z ďalších predmetov.

Ústnu formu internej časti maturitnej skúšky z predmetov žiak vykoná po ukončení štvrtého ročníka štúdia. Ústnu formu internej maturitnej skúšky tvorí ústna odpoveď žiaka pred predmetovou maturitnou komisiou, pričom si žiak žrebuje jedno zo schválených maturitných zadaní. Ústna forma internej časti maturitnej skúšky je verejná. Maturitné zadania a úlohy v nich vychádzajú z cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti pre príslušný predmet maturitnej skúšky. Maturitné zadania sa nezverejňujú. Minimálny počet zadaní je 30. Každé zadanie sa použije iba jedenkrát v danom dni. Škola zabezpečí žiakovi prístup k všeobecným

pomôckam v príslušnom predmete maturitnej skúšky. Skúšajúci citlivo riadi rozhovor so žiakom, kladie pomocné a stimulačné otázky, vyjadruje súhlas alebo nesúhlas s tvrdením žiaka, pričom ho vedie k tomu, aby svoje názory podopieral argumentami a využíval pri tom písomnú prípravu a tiež vlastné poznatky získané počas prípravy na maturitnú skúšku. Podľa upravených podmienok môže maturovať žiak so zdravotným znevýhodnením v triede strednej školy vzdelávaný podľa individuálneho vzdelávacieho programu spolu s ostatnými žiakmi. Úpravy sa týkajú týchto oblastí : predĺžený časový limit pri riešení úloh testu a pri ústnej odpovedi, úpravy alebo nahradenie niektorých úloh, rôzne grafické úpravy a formáty zadání s použitím rôznych veľkostí písma, s použitím zmenenej štruktúry textu, využitím inej možnosti záznamu odpovede a počúvania vstupného textu, prítomnosť asistenta, zdravotníckeho personálu.

Výsledky externej časti (EČ) a písomnej formy internej časti (PFIČ) sa hodnotia percentami, ústna odpoveď známku. Na maturitnom vysvedčení sa z predmetu , ktorý má externú časť, uvádza aj percentil (úspešnosť žiaka v porovnaní s výsledkami ostatných maturantov SR z daného predmetu a úrovne).

Žiak úspešne vykonal maturitnú skúšku, ak úspešne zložil skúšku zo všetkých predmetov maturitnej skúšky v zmysle legislatívy.

Ak žiak neuspel z dobrovoľného predmetu, nemá to vplyv na úspešné vykonanie maturitnej skúšky a výsledok sa ani neuvádza na maturitnom vysvedčení.

Maturitná skúška sa koná v riadnom termíne, resp. v mimoriadnom termíne, ktorý slúži na vykonanie náhradnej alebo opravnej maturitnej skúšky. Žiakovi, ktorý úspešne vykonal maturitnú skúšku, bude vydané vysvedčenie o maturitnej skúške a dodatok k vysvedčeniu o maturitnej skúške a odovzdané proti podpisu do 5 dní od konania poslednej časti MS.

Pri ukončovaní stredoškolského štúdia formou maturitnej skúšky platia pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním tie isté podmienky ako pre ostatných žiakov gymnázia. Nevyžaduje sa preukázanie vyššej úrovne vedomostí, zručností a kompetencií v porovnaní s ostatnými žiakmi gymnázia. Dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie o maturitnej skúške.

1.9 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Jednou z nevyhnutných podmienok pri realizácii školského vzdelávacieho programu je zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti vrátane požiarnej ochrany a prevencie pre žiakov i zamestnancov školy v plnom rozsahu v rámci platnej legislatívy a medziľudských vzťahov.

Danú problematiku pre školu odborne garantuje od roku 1998 profesionálna firma dodávateľským spôsobom. Rozsah jej pôsobnosti je stanovený zmluvne. Časť činností vykonávajú zamestnanci školy.

V rámci minimalizácií rizík sa škola venuje :

- tvorbou rozvrhu hodín zabezpečeniu vhodnej štruktúry pracovného režimu žiakov a učiteľov. Základné normy jeho tvorby sú : začiatok vyučovania o 8.00 hod., po šiestich vyučovacích hodinách za sebou obedňajšia prestávka, rozdelenie vyučovacích predmetov do celého týždňa, vyučovanie niektorých predmetov realizovať v špecializovaných učebniach. Výnimky sú možné len vo výnimočných situáciách.
- tvorbe zdravého pracovného prostredia v rámci všetkých priestorov školy, zabezpečením vybavenia primeraným žiackym školským a pracovným nábytkom, s prihliadnutím na základné fyziologické potreby žiakov, jeho farebnosťou, zabezpečením čistoty, upratovaním a maľovaním učební, podľa platných noriem dodržanie osvetlenia, hlučnosti a hygienického vybavenia.
- zabezpečením pitného a stravovacieho režimu prostredníctvom školského bufetu, nápojového automatu a možnosťou stravovania v školskej jedálni pri Hotelovej akadémii Hlinská 31 v Žiline

- prísnemu sledovaniu dodržovania zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania škodlivých látok v škole a jej okolí
- výrazne označuje všetky nebezpečenstva v rámci využívaných priestorov a predmetov
- zabezpečuje dostupnosť prvej pomoci prostredníctvom troch svojich zamestnancov vybavením 6 lekárničiek, rozmiestnených v objekte školy
- pravidelnej kontrole priestorov z hľadiska bezpečnosti a kontrole plnenia bezpečnostných opatrení
- zabezpečuje vykonávanie pedagogického dozoru, čím aktívne zabezpečuje ochranu žiakov pred úrazmi a prevenciu pred diskrimináciou, násilím a sociálno - patologickými javmi
- realizuje vzdelávanie žiakov a zamestnancov pre poskytovanie informácií na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia
- realizuje praktické ukážky a návčky činností pre poskytovanie prvej pomoci pre žiakov i zamestnancov
- vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov prostredníctvom realizácie aktivít v rámci vyučovacieho a mimovyučovacieho procesu najmä v oblasti : prevencia závislostí, bezpečné používanie internetu, fyzické i duševné zdravie človeka.

V rámci normotvorby má škola vypracované interné smernice a obsahy poučení pre rôzne priestory, aktivity a situácie, ktoré v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu môžu vzniknúť. Ide napr. o výlety, exkurzie, lyžiarsky kurz, kurz ochrany života a zdravia, zahraničný výmenný pobyt, návšteva kultúrno-spoločenských podujatí, práca v laboratóriách biológie, fyziky, chémie, informatiky, odborných učebniach, telocvični, gymnastickej telocvični, v priestoroch školskej budovy, s ktorými sa zoznamujú v príslušnom čase príslušné skupiny účastníkov, čím škola zabezpečuje získanie teoretických informácií o ochrane žiakov pred úrazmi.

V rámci vzdelávania sa pravidelne konajú vzdelávacie aktivity pre zamestnancov školy prostredníctvom profesionálnych pracovníkov z oblasti BOZP v rámci teoretických informácií i praktických zručností. Pre žiakov ich v rámci školy vykonávajú pedagogickí pracovníci, resp. zamestnanci príslušného objektu, kde sa vzdelávanie realizuje.

Škola vedie analýzu dôvodov a evidenciu školských úrazov a vyhotovuje záznam o školskom úraze. Poskytuje zákonnému zástupcovi žiaka informácie o možnostiach úrazového poistenia počas výchovno - vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.

2. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

2.1 Stratégia školy, vymedzenie vlastných cieľov a poslanie výchovy a vzdelávania

Kľúčové hodnoty školy sú verejne deklarované, sú výsledkom zistení v rámci školskej komunity, sú naplnením morálnych zásad existencie ľudskej spoločnosti a ich splnenie je podporované okrem iného i tvorbou zásad práce v školskej komunite pre žiakov i zamestnancov školy. Nesú v sebe silu, ktorá robí človeka človekom.

Kľúčové hodnoty školy :

- Sloboda a samostatnosť pri rozhodovaní spojená so zodpovednosťou.
- Dôstojnosť, hodnota každého človeka,
- Tolerancia a vzájomný rešpekt.
- Rovnosť šancí.
- Rešpektovania dohodnutých pravidiel – základ demokratickej kultúry.
- Spolupatričnosť, spolupráca a pomoc – základ humanizácie.
- Uplatňovanie zdravého životného štýlu.

Na základe tohto hovoríme o škole, ktorá je originálna, dynamická, produktívna a má vlastnú identitu. Je otvorená, učiac sa, meniac sa. Škola s pozitívnou emočnou i pracovnou klímou, komunikatívna, so stanovenými hodnotami, rešpektujúca jedinca, systémovo štruktúrovaná a orientovaná na študenta a jeho rodiča.

Poskytujeme žiakom taký program výchovy a vzdelávania, ktorý im:

- umožňuje pripraviť ich ako ľudí rozhladených s dostatočnými vedomosťami a zručnosťami vo všetkých všeobecnovzdelávacích a voliteľných predmetoch, ľudí schopných kooperovať a pracovať v tíme, schopných seberealizácie k celoživotnému vzdelávaniu
- dáva priestor pripraviť sa na pracovný a mimopracovný život v spoločnosti
- umožňuje rozvoj nadania, každého jednotlivca podľa jeho potrieb a možností a dáva priestor zažiť úspech
- dáva možnosť riadiť svoje vzdelávanie voľbou vlastnej vzdelávacej cesty
- dáva slobodu v rozhodovaní a zodpovednosti za dosiahnuté výsledky a svoje konanie
- dáva možnosť naučiť sa žiť ako človek medzi ľuďmi, rešpektovať práva všetkých ostatných účastníkov vzdelávacieho procesu
- dáva priestor na osobné zrenie a stávanie sa nezávislou a tvorivou osobnosťou
- umožňuje získať kľúčové spôsobilosti (kompetencie) na celoživotné učenie sa a postoje ako sú :
 - spôsobilosť k celoživotnému učeniu sa
 - sociálne komunikačné spôsobilosti
 - spôsobilosť riešiť problémy
 - spôsobilosti občianske
 - spôsobilosti sociálne a personálne
 - spôsobilosti pracovné
 - spôsobilosti v oblasti ovládania IKT
 - spôsobilosti v oblasti vnímania a chápania kultúry

2.2 Stupeň vzdelania dosiahnutý absolvovaním školského vzdelávacieho programu

Úspešným absolvovaním štvorročného vzdelávacieho programu, ktorý sa končí predpísanou maturitnou skúškou, žiak získa úplné (maturitné) stredné všeobecné vzdelanie na úrovni ISCED 3A – vyššie sekundárne vzdelávanie. Dokladom o získanom maturitnom vzdelaní je vysvedčenie o maturitnej skúške. V triedach s rozšíreným štúdiom nemeckého jazyka žiak môže po úspešnom zvládnutí skúšok z nemeckého jazyka získať aj Nemecký jazykový diplom DSD II. stupňa.

Absolventi vyššieho sekundárneho vzdelávania ISCED 3A – gymnázia môžu pokračovať v následnom vzdelávaní na terciárnej úrovni ISCED 5 (vysoká škola), prípadne v rôznych formách nadstavbového alebo pomaturitného štúdia na úrovni ISCED 4 – postsekundárneho neterciárneho vzdelávania alebo vstúpiť získanou kvalifikáciou na trh práce.

2.3 Zameranie školy

Škola pripravuje žiakov predovšetkým na ďalšie vzdelávanie na všetkých typoch vysokých škôl, no zároveň aj na uplatnenie v praxi a na osobný a sociálny život. Vzdelávanie je zamerané na to, aby žiak získal všeobecný vzdelanostný základ a kľúčové kompetencie (spôsobilosti). Profilovanie školy je determinované časovou dotáciou hodín štátneho vzdelávacieho programu. Využitím možnosti uplatniť v škole Rámcový učebný plán poskytnutý MŠVVaŠ SR a na základe dlhoročnej skúsenosti s realizáciou alternatívneho učebného plánu je vytvorený priestor v IV. ročníku na voľbu 18 hodín v rámci povinnej voliteľných predmetov pre lepšiu profesijnú profiláciu a prípravu na vysokoškolské štúdium. Škola dáva akcent na právo žiaka na slobodnú voľbu vzdelávacej cesty s rozumnou profesijnou orientáciou. Ponuka školy

vychádza zo záujmu žiakov a je determinovaná sekundárne finančnými a organizačnými možnosťami školy. Základné piliere vzdelávania definované v ŠkVP sú doplnené realizáciou záujmovej činnosti, realizáciou kultúrnych, spoločenských a športových aktivít.

V rámci školského vzdelávacieho programu škola ponúka dva typy učebných programov:

1. ISCED 3A (gymnázium) – všeobecné gymnaziálne štúdium s kvalitnou jazykovou prípravou v dvoch cudzích jazykoch z ponuky anglický, nemecký, francúzsky, ruský jazyk, s posilnenou časovou dotáciou v informatike, matematike a prírodovedných predmetoch v prvom, druhom a treťom ročníku a s možnosťou vlastnej profilácie žiaka systémom voliteľných predmetov vo štvrtom ročníku štúdia

2. ISCED 3A (gymnázium) – všeobecné gymnaziálne štúdium s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom DSD II. stupňa, s kvalitnou prípravou v anglickom jazyku, so štandardnou prípravou v informatike, matematike a prírodovedných predmetoch a s možnosťou vlastnej profilácie žiaka systémom voliteľných predmetov vo štvrtom ročníku štúdia.

2.4 Profil absolventa

V profile absolventa sa odrážajú jeho nadobudnuté vedomosti, zručnosti, spôsobilosti, postoje a hodnotová orientácia.

Osobnostná zrelosť absolventa

- vie zaujať slobodné a zodpovedné postoje,
- akceptuje druhých ľudí a neobmedzuje ich slobodu,
- vytvára dobré medziľudské vzťahy s rešpektovaním noriem morálky a uprednostňovaním pozitívnych aspektov vzťahov,
- dokáže kontrolovať a regulovať svoje správanie s hĺbkou uvedomelosti,
- uvedomuje si a vie definovať svoje silné vlastnosti, potreby rozvoja a hodnotovú hierarchiu,
- má ujasnenú kultúrnu a regionálnu identitu a šírku historického vedomia,
- vie kriticky prijímať myšlienky, produkty a konanie svojho okolia,
- vie použiť priamu cestu riešenia na dosiahnutie cieľa.

Občianska zrelosť absolventa

- vie identifikovať problémy, analyzovať ich, navrhovať riešenia, a to nielen aplikáciou zvyčajného algoritmu riešenia, vyhodnocovať ich s poučením,
- pozná a rešpektuje historické a súčasné procesy života v spoločnosti v rámci domácej i európskej kultúry,
- vie sa orientovať v rozmanitosti úloh v rozličnom prostredí,
- je sebavedomým a zodpovedným občanom pripraveným zvládnuť úlohy vyplývajúce z účasti na živote v spoločnosti,
- dokáže zastávať vlastné postoje, kooperovať i uzatvárať kompromisy,
- podporuje vzájomnú toleranciu a rozvoj medzinárodnej spolupráce,
- dokáže efektívne komunikovať v materinskom jazyku a dvoch cudzích jazykoch graficky i ústne.

Vzdelávacie schopnosti absolventa

- je schopný tvorivo samostatne a dostatočne rýchlo sa prispôbiť novým podmienkam,
- je pripravený uchádzať sa o ďalšie štúdium doma i v zahraničí a prevziať zodpovednosť za svoj ďalší osobnostný rozvoj,
- má základnú predstavu o svojom životnom smerovaní,

- má základný prehľad a orientáciu v ďalších možnostiach vzdelávania a povolaniach
- má osvojené metódy samostatného vzdelávania a štúdia,
- uvedomuje si svoje schopnosti vo vzťahu k učeniu,
- je schopný pracovať s informáciami v rôznych podobách a získavať ich z rôznych informačných zdrojov
- disponuje kritickým a flexibilným myslením a otvorenou myslou,
- je schopný pracovať v záťažových situáciách.

Všeobecné vlastnosti absolventa

- má všeobecné poznatky o svete (príroda, technika, človek),
- pozná fungovanie spoločnosti z rôznych aspektov,
- pozná psychické zákonitosti existencie človeka,
- vie diskutovať o problematike, vysvetľovať a odôvodňovať,
- pozná metódy prírodných viet a vie ich použiť,
- je schopný vnímať, chápať, používať, hodnotiť a vytvárať krásu – esteticky v každodennom živote,
- vie pracovať na projektoch, sebarealizácii s uplatnením kreativity.

Absolvent gymnaziálneho vzdelávania má na úrovni svojich možností rozvinuté tieto kľúčové kompetencie (spôsobilosti) :

kompetencia (spôsobilosť) k celoživotnému učeniu sa

- uvedomuje si potrebu svojho autonómneho učenia sa ako prostriedku sebarealizácie a osobného rozvoja,
- dokáže reflektovať proces vlastného učenia sa a myslenia pri získavaní a spracovávaní nových poznatkov a informácií a uplatňuje rôzne stratégie učenia sa,
- dokáže kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj, tvorivo ich spracovať a prakticky využívať,
- kriticky hodnotí svoj pokrok, prijíma spätnú väzbu a uvedomuje si svoje ďalšie rozvojové možnosti,

sociálne komunikačné kompetencie (spôsobilosti)

- dokáže využívať všetky dostupné formy komunikácie pri spracovávaní a vyjadrovaní informácii rôzneho typu, má adekvátny ústny a písomný prejav k situácii a účelu uplatnenia,
- efektívne využíva dostupné informačno – komunikačné technológie,
- vie prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti, používa odborný jazyk,
- dokáže primerane komunikovať v materinskom a v dvoch cudzích jazykoch,
- chápe význam a uplatňuje formy takých komunikačných spôsobilostí, ktoré sú základom efektívnej spolupráce, založenej na vzájomnom rešpektovaní práv a povinností a na prevzatí osobnej zodpovednosti,

kompetencie (spôsobilosti) uplatňovať na matematické myslenie a poznávanie v oblasti vedy a techniky

- používa matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- používa matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky),
- používa základy prírodovednej gramotnosti, ktorá mu umožní robiť vedecky podložené úsudky, pričom vie použiť získané operačné vedomosti na úspešné riešenie problémov,

kompetencie (spôsobilosti) v oblasti informačných a komunikačných technológií

- efektívne využíva informačno-komunikačné technológie pri svojom vzdelávaní, tvorivých aktivitách, projektovom vyučovaní, vyjadrovaní svojich myšlienok a postojov a riešení problémov reálneho života,
- nadobudol schopnosť prostredníctvom internetu a IKT získavať a spracovávať informácie v textovej aj grafickej podobe,
- vie algoritmicky myslieť a využívať tieto schopnosti v reálnom živote,
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a informačno-komunikačných technológií,

kompetencia (spôsobilosť) riešiť problémy

- uplatňuje pri riešení problémov vhodné metódy založené na analyticko-kritickom a tvorivom myslení,
- je otvorený (pri riešení problémov) získavaniu a využívaniu rôznych, aj inovatívnych postupov, formuje argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov,
- poznáva pri jednotlivých riešeniach ich klady i zápory a uvedomuje si aj potrebu zvažovať úroveň ich rizika,
- dokáže konštruktívne a kooperatívne riešiť konflikty,

kompetencie (spôsobilosti) občianske

- uvedomuje si základné humanistické hodnoty, zmysel národného kultúrneho dedičstva, uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie,
- vyvážené chápe svoje osobné záujmy v spojení so záujmami širšej skupiny, resp. spoločnosti,
- uvedomuje si svoje práva v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam, prispieva k naplneniu práv iných,
- je otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- zainteresovane sleduje a posudzuje udalosti a vývoj verejného života, zaujíma k nim stanoviská a aktívne podporuje udržateľnosť kvality životného prostredia,

kompetencie (spôsobilosti) sociálne a personálne

- reflektuje vlastnú identitu, buduje si vlastnú samostatnosť/nezávislosť ako člen celku,
- na základe sebareflexie si svoje ciele a priority stanovuje v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami, záujmami a potrebami,
- efektívne spolupracuje v skupine, uvedomuje si svoju zodpovednosť v tíme, kde dokáže tvorivo prispievať pri dosahovaní spoločných cieľov,
- dokáže odhadnúť a korigovať dôsledky vlastného správania a konania a uplatňovať sociálne prospešné zmeny v medzinárodných vzťahoch,

kompetencie (spôsobilosti) pracovné

- dokáže si stanoviť ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotí svoje výsledky a aktívne pristupuje k uskutočneniu svojich cieľov,
- je flexibilný a schopný prijať a zvládnuť inovatívne zmeny,
- chápe princípy podnikania a zvažuje svoje predpoklady pri jeho plánovaní a uplatnení,
- dokáže získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach,

kompetencie (spôsobilosti) smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- dokáže inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh, plánovať a riadiť nové projekty so zámerom dosiahnuť ciele, a to nielen v rámci práce, ale aj v každodennom živote,

kompetencie (spôsobilosti) vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa orientovať v umeleckých druhoch a štýloch,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti,
- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne a historické tradície,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam, situáciám,
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

2.5 Vzdelávacie stratégie

V rámci stratégie vzdelávania na našej škole zachovávame charakteristické znaky typu školy, ale zároveň sa vyhýbame uniformite a hľadáme nové cesty. Celý proces orientujeme na rozvoj osobnosti žiaka cez personalizáciu, socializáciu, motiváciu a kognitivizáciu, pretože pre žiaka i jeho rodiča a nakoniec aj nás učiteľov i spoločnosť sú dôležité nielen vedomosti a výsledky žiakov, ale aj všetky procesy, ktoré spoluvytvárajú osobnosť mladého jedinca. V tomto procese humanizácie založenom na hore uvedených atribútoch je učiteľ koordinátor a poradca a nie iba sprostredkovateľ informácií. Bez vzájomnej podpory a kooperácie všetkých zainteresovaných, od žiaka až po nepedagogických zamestnancov školy nie je možné naplňať vzdelávacie ciele školy. Naším cieľom je vybaviť žiakov systematickou štruktúrou poznávania, spôsobilosťou pracovať s informáciami a zaradovať ich do zmysluplného kontextu životnej praxe tak, aby sa v celom živote profesijne i osobnostne rozvíjali.

V konkrétnosti podporujeme najmä:

- rôznorodú formu výučby najmä výučbu s pomocou didaktickej techniky, semináre, diskusie, projektové vzdelávanie, e – learning, moodle, brainstorming
- individuálne a tímové projekty,
- dlhodobé samostatné práce ich prezentácie a obhajobu výstupov,
- využívanie IKT vo vyučovaní,
- aktivity zamerané na tvorivé myslenie,
- variabilitu v organizácii vyučovania

a to všetko s dôrazom na samostatnosť a zodpovednosť za učenie, aktivitu a sebahodnotenie a výberu svojho profesionálneho smerovania.

2.6 Školský učebný plán

Školský učebný plán vychádza zo štátneho vzdelávacieho programu a je upravený v súlade so špecifikáciou školy a jej vzdelávacou stratégiou. Učebný plán je rozpracovaný do štvorročného štúdia a je realizovaný dennou formou.

Jeho obsah vzdelávania je utváraný na základe kultúrnej tradície, ktorú spoločenstvo prebralo z minulosti a inovácie, ku ktorým dospelo. Obsahom vzdelávania sú aj najnovšie poznatky, ktoré nastoľuje súčasný vedecko-technický, hospodársky, sociálny a kultúrny rozvoj spoločnosti, napríklad informačné a komunikačné technológie, ktoré každý občan potrebuje k životu, k práci, ale aj mimo práce, ale taktiež aj sociokultúrne obsahy osobnostného rozvoja žiaka, jeho ochrany pred negatívnymi sociálnymi javmi, ochrany zdravia, prírody atď

2.6.1 1. typ učebného plánu
ISCED 3A - gymnázium - všeobecné gymnaziálne štúdium

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
	prvý cudzí jazyk	4+1	4	4	4	17
	druhý cudzí jazyk	2+1	2+1	2+1	2+1	12
						41
Človek a príroda	fyzika	2+1	2	1+1		7
	chémia	2+1	2	1+1		7
	biológia	2	3	1		6
						20
Človek a spoločnosť	dejepis	2	2	2		6
	geografia		2	2		4
	občianska náuka		1	2		3
						13
Človek a hodnoty	etická výchova/náboženská výchova	1	1			2
						2
Matematika a práca s informáciami	matematika	4+1	3+1	4		13
	informatika	1	1+1	1+1		5
						18
Umenie a kultúra	umenie a kultúra	1	1	2		4
						4
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	8
						8
Voliteľné hodiny		0	0	0	18	18
Spolu : povinná časť + voliteľné hodiny		31	32	31	30	124

Dodatok k školskému učebnému plánu

1. Delenie tried v jednotlivých ročníkoch je ovplyvnené počtom žiakov v triede a v ročníku.
2. Delenie žiakov na skupiny sa podľa obsahu vety v bode 1 realizuje v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, biológia, chémia, fyzika, telesná výchova
3. Predmet informatika má charakter cvičení, trieda sa delí podľa príslušných predpisov.
4. Žiak si vyberá predmet etická alebo náboženská výchova. Na vyučovaní etickej a náboženskej výchovy sa trieda delí podľa príslušných predpisov a odporúčaní.
5. Súčasťou vyučovania telesnej a športovej výchovy je v I. a II. ročníku kurzová výuka zimných a letných športov.
6. Povinnou súčasťou vyučovania v I. a II. roč. sú účelové cvičenia na ochranu života a zdravia a v III. ročníku kurz ochrany života a zdravia.
7. Rozšírenie počtu hodín vo vyučovacích predmetoch je v učebnom pláne označené znakom +.

2.6.2 2. typ učebného plánu

ISCED 3A - gymnázium - všeobecné gymnaziálne štúdium s rozšíreným vyučovaním nemeckého jazyka ako príprava na Nemecký jazykový diplom DSD II. stupňa

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
	prvý cudzí jazyk	4+3	4+3	4+4	4+3	29
	druhý cudzí jazyk	2+1	2+1	2+1	2+1	12
						53
Človek a príroda	fyzika	2	2	1		5
	chémia	2	2	1		5
	biológia	2	2	2		6
						16
Človek a spoločnosť	dejepis	2	2	2		6
	geografia		2	2		4
	občianska náuka		1	2		3
						13
Človek a hodnoty	etická výchova/náboženská výchova	1	1			2
						2
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	3	4		11
	informatika	1	1	1		3
						14
Umenie a kultúra	umenie a kultúra	2	1	1		4
						4
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	8
						8
Voliteľné hodiny		0	0	0	14	14
Spolu : povinná časť + voliteľné hodiny		31	32	32	29	124

Dodatok k školskému učebnému plánu

1. Trieda sa delí na dve skupiny v predmetoch prvý cudzí jazyk, druhý cudzí jazyk. Delenie tried je ovplyvnené počtom žiakov v triede.
2. Trieda sa jednu hodinu v týždni delí na 2 skupiny v predmete slovenský jazyk a literatúra, matematika, biológia, fyzika, chémia. Príslušné delenie triedy je ovplyvnené počtom žiakov v triede.
3. Predmet informatika má charakter cvičení, trieda sa delí podľa príslušných predpisov.
4. Žiak si vyberá predmet etická alebo náboženská výchova, na vyučovaní etickej a náboženskej výchovy sa trieda delí podľa príslušných predpisov a odporúčaní.
5. Súčasťou vyučovania telesnej a športovej výchovy je v I. a II. ročníku kurzová výuka zimných a letných športov.
6. Povinnou súčasťou vyučovania v I. a II. roč. sú účelové cvičenia na ochranu života a zdravia a v III. ročníku kurz ochrany života a zdravia.
7. Rozšírenie počtu hodín vo vyučovacích predmetoch je v učebnom pláne označené znakom +.

Pre realizáciu individuálnej študijnej cesty žiakov ponúkame pre voliteľné hodiny pre dva typy učebných plánov nasledovné **voliteľné predmety** :

Vzdelávacia oblasť	Názov vyučovacieho predmetu
Jazyk a komunikácia	Seminár zo slovenského jazyka a literatúry
	Literárny seminár
	Vybrané kapitoly z literatúry
	Seminár zo slovenského jazyka
	Konverzácia v anglickom jazyku
	Konverzácia v nemeckom jazyku
	Konverzácia v ruskom jazyku
	Konverzácia vo francúzskom jazyku
Človek a príroda	Seminár z fyziky
	Vybrané kapitoly z fyziky
	Príroda v experimentoch
	Seminár z biológie
	Seminár z chémie
	Človek a jeho ochrana
	Chémia a biológia v príkladoch
Človek a spoločnosť	Seminár z dejepisu
	Seminár z ekonomiky
	Seminár z geografie
	Seminár z občianskej náuky
	Seminár zo psychológie
Matematika a práca s informáciami	Cvičenia z matematiky
	Seminár z matematiky
	Vybrané kapitoly z matematiky
	Matematika v príkladoch
	Seminár z informatiky
	Cvičenia z informatiky
	Seminár z programovania
	Cvičenia z programovania
Umenie a kultúra	Dejiny umenia

2.7 Organizácia vyučovania

Vzdelávanie a výchovná činnosť prebieha počas celodenného vyučovacieho procesu v objekte školy v priestoroch na to určených. Niektoré vyučovacie hodiny sa môžu realizovať po predložení a schválení projektu i v inom prostredí, s využitím iných foriem a metód práce (napr. exkurzie, kurzy cvičenia, pozorovania), na základe zváženia pedagóga, ponúkaných možností iných organizácií a splnenia interných predpisov a dodržania pravidiel BOZP. Pre realizáciu vyučovacieho procesu sa využívajú rôzne formy teoretického vzdelávania a praktických laboratórnych cvičení.

Základnou organizačnou formou vyučovania je 45 min. vzdelávacia jednotka = vyučovacia hodina. Vyučovanie začína o 8.00 hod., pre triedu resp. žiaka môže začať aj inou ako prvou vyučovacou hodinou so začiatkom neskôr ako o 8.00 hod. Po šiestich vyučovacích hodinách idúcich za sebou nasleduje pre triedu resp. žiaka obedňajšia prestávka, trvajúca jednu vyučovaciu jednotku. Iba vo výnimočných odôvodnených prípadoch, medzi ktoré patria,

vyučovanie telesnej výchovy z dôvodu priestorového obmedzenia a vyučovanie náboženskej výchovy z dôvodu personálneho, je obedňajšia prestávka pre triedu resp. žiaka zaradená až po siedmej vyučovacej hodine.

Časový rozpis vyučovacích hodín a prestávok :

hodina	čas	prestávka
0	7.10 – 7.55	5 min.
1	8.00 – 8.45	10 min.
2	8.55 – 9.40	10 min.
3	9.50 – 10.35	20 min.
4	10.55 – 11.40	10 min.
5	11.50 – 12.35	10 min.
6	12.45 – 13.30	5 min.
7	13.35 – 14.20	5 min.
8	14.25 – 15.10	5 min.
9	15.15 – 16.00	

V rámci niektorých predmetov ŠkVP za dodržania platnej legislatívy sa triedy na určených hodinách delia na skupiny. Uvedená skutočnosť sa týka týchto predmetov: slovenský jazyk a literatúra, matematika, anglický jazyk, francúzsky jazyk, ruský jazyk, nemecký jazyk, chémia, biológia, informatika, telesná výchova, fyzika, etická výchova, náboženská výchova. Zlučovanie žiakov z jednotlivých tried v rámci ročníka na vytvorenie vzdelávacích skupín nastáva najmä pri povinne voliteľných predmetoch, nie je vylúčená možnosť i v ostatných predmetoch.

Výchova a vzdelávanie sa v škole organizuje dennou formou štúdia. Uskutočňuje sa ako celodenné vzdelávanie v dopoludňajších aj v odpoľudňajších hodinách, podľa hore uvedeného časového rozpisu, v rozvrhu hodín jednotlivých tried, v piatich pracovných dňoch v týždni. Vzdelávanie žiaka sa môže na základe žiadosti zákonného zástupcu uskutočňovať aj formou individuálneho vzdelávania alebo individuálneho učebného plánu v medziach platnej legislatívy.

Organizácia školského roka je v plnom znení §150 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Organizácia príslušného školského roka je v súlade s Pedagogicko-organizačnými pokynmi vydanými MŠVVaŠ SR na daný školský rok.

2.8 Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom v škole je štátny jazyk – jazyk slovenský.

2.9 Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami

V našej škole majú možnosť študovať žiaci so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami (ďalej ŠVVP). Pri práci s nimi vychádzame z platnej legislatívy najmä zo zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a z ďalších platných a záväzných dokumentov pre danú oblasť. V tejto oblasti venujeme zvýšenú pozornosť spolupráci škola – žiak – rodič – školské poradenské zariadenie. Spolupráca v rámci školy je postavená na kooperácii výchovného poradcu – triedneho učiteľa – vyučujúcich jednotlivých predmetov a vedenia školy.

Žiak so ŠVVP je žiak

1. so zdravotným znevýhodnením, t.j.

- so zdravotným postihnutím: mentálnym, sluchovým, zrakovým alebo telesným, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s autizmom, alebo inými pervazívnymi vývinovými poruchami, s viacnásobným postihnutím,
- chorý, alebo zdravotne oslabený, s vývinovými poruchami, s poruchou správania,

2. zo sociálne znevýhodneného prostredia,

3. s nadaním.

Špeciálna výchovno-vzdelávacia potreba

- je požiadavka na úpravu podmienok, t.j. obsahu, foriem, metód, prostredia a prístupov, vo výchove a vzdelávaní pre žiaka
- vyplýva zo zdravotného znevýhodnenia, z nadania, z vývinu žiaka v sociálne znevýhodnenom prostredí,
- zabezpečuje rovnocenný prístup k vzdelávaniu, primeraný rozvoj schopností alebo osobnosti ako aj dosiahnutie primeraného stupňa vzdelania a primeraného začlenenia do spoločnosti.

Výchova a vzdelávanie týchto žiakov sa na našej škole uskutočňuje v triedach spolu s ostatnými žiakmi školy. Ak má takýto žiak špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby, je vzdelávaný podľa individuálneho vzdelávacieho programu, ktorý vypracúva škola v spolupráci so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Zákonný zástupca žiaka má právo sa s týmto programom oboznámiť.

Individuálny výchovno-vzdelávací program je:

- súčasťou povinnej dokumentácie žiaka so ŠVVP, individuálne integrovaného v bežnej triede strednej školy,
- dokument, ktorého účelom je plánovanie vzdelávania žiaka podľa jeho špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb.

Individuálny výchovno-vzdelávací program obsahuje:

- základné informácie o žiakovi a vplyve jeho diagnózy na výchovno-vzdelávací proces,
- požiadavky na úpravu prostredia školy a triedy,
- modifikáciu učebného plánu a učebných osnov,
- aplikáciu špeciálnych vzdelávacích postupov,
- špecifické postupy hodnotenia učebných výsledkov žiaka,
- špecifiká organizácie a foriem vzdelávania,
- požiadavky na zabezpečenie kompenzačných pomôcok a špeciálnych učebných pomôcok,
- zabezpečenie servisu odborníkov – špeciálneho pedagóga, liečebného pedagóga, psychológa, logopéda a iných,
- všetky špecifické úpravy sa vypracovávajú v individuálnom rozsahu a kvalite tak, aby zodpovedali ŠVVP konkrétneho žiaka.

Individuálny výchovno-vzdelávací program:

- vypracováva triedny učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom, prípadne ďalšími zainteresovanými odbornými pracovníkmi podľa potreby a so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie,
- sa v priebehu školského roka môže upravovať a dopĺňovať podľa aktuálnych ŠVVP žiaka,

- úpravy sú výsledkom odborných konzultácií všetkých zainteresovaných odborníkov a oboznamuje sa s nimi aj zákonný zástupca žiaka,
- podpisuje riaditeľ školy, triedny učiteľ, špeciálny pedagóg a zákonný zástupca žiaka.

Ak je žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami potrebné prispôbiť obsah a formy vzdelávania v jednom alebo viacerých vyučovacích predmetoch, vypracuje vyučujúci daného predmetu v spolupráci so špeciálnym pedagógom ako súčasť individuálneho vzdelávacieho programu *Úpravu učebných osnov konkrétneho predmetu*. Jedná sa o úpravu obsahu vzdelávania žiaka, nie o redukciu obsahu učiva. Vychádza sa pritom z učebných osnov konkrétneho predmetu v zmysle úpravy učiva s prihliadnutím na špecifiká vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia žiaka. Vyučujúci učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom vypracuje postupnosť krokov pri preberaní učiva príslušného predmetu. Úprava učebných osnov predmetu, ktorá je súčasťou individuálneho vzdelávacieho programu, sa vypracováva len pre tie vyučovacie predmety, v ktorých žiak nemôže postupovať podľa učebných osnov daného ročníka.

Základné podmienky vzdelávania :

- Ak je zdravotné znevýhodnenie takého charakteru, že je mu potrebné vytvoriť špeciálne podmienky na vzdelávanie, takýto žiak má špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby a musí byť na škole evidovaný ako žiak so ŠVVP, za podmienky súhlasu jeho zákonného zástupcu.
- Potvrdenie o tom, že žiak má ŠVVP, vydáva podľa kompetencií školské zariadenie výchovného poradenstva a prevencie na základe odborného vyšetrenia.
- Žiak so ŠVVP musí mať vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program.
- Individuálny výchovno-vzdelávací program vypracováva škola spoločne so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie podľa kompetencií.
- Žiak môže mať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby počas celého vzdelávacieho cyklu alebo len počas limitovaného obdobia, čo sa posudzuje na základe výsledkov odborného vyšetrenia školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.
- Žiak so ŠVVP, ktorý sa vzdeláva v bežnej triede strednej školy, musí mať zabezpečené odborné personálne, materiálne, priestorové a organizačné podmienky v rozsahu a kvalite zodpovedajúcej jeho individuálnym potrebám.

Vo výchovno – vzdelávacom procese postupujeme v rámci ŠVP pre gymnázia pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním s prihliadnutím na potreby nadaných žiakov. Prispôbujeme im formy, metódy a techniky práce. Akceptujeme osobitosti intelektovo nadaných žiakov nielen výkonovej oblasti, ale aj v osobnej sfére a aplikujeme výchovné prístupy zamerané na usmerňovanie osobnostného vývinu nadaných jedincov.

Pri práci so žiakmi so ŠVVP zabezpečujeme najmä:

- mlčanlivosť o získaných informáciách,
- informovanosť všetkých pedagógov o dieťati so ŠVVP a príslušnými náležitosťami spojenými s jeho výchovou a vzdelávaním,
- rešpektovanie jeho zvláštností,
- dodržiavanie zásad rôznorodosti práce,

- zabezpečenie kompenzačných didaktických metód a foriem práce, na základe odporúčenia odborného pracovníka CPPPaP,
- neporovnávanie žiaka s inými žiakmi triedy bez ŠVVP.

3. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

3.1 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Kontrola a hodnotenie zamestnancov tvoria dve neoddeliteľné stránky, súčasťou systému výchovy a vzdelávania. Je dôležitou, podstatnou súčasťou napredovania a zmien v škole. Jeho cieľom je poskytnúť všetkým účastníkom výchovy a vzdelávania spätnú väzbu o tom, kde sa škola a jej účastníci (žiaci, učitelia, zamestnanci) nachádzajú, ako postupujú pri napĺňaní cieľov školy, ako treba minimalizovať problémy a hľadať nové riešenia a motivovať ľudí nielen ku kvalite výkonu, ale aj k naplneniu vlastnej spokojnosti.

Cieľom kontroly je získať objektívne informácie o úrovni a výsledkoch práce školy, jej zamestnancov a žiakov a získané informácie a poznatky využiť na pozitívne motivovanie a oceňovanie zamestnancov a na naplnenie kvalitatívnych ukazovateľov úloh a cieľov školy ako aj posilňovať dobré meno školy.

Predmet kontroly, metódy a formy kontroly, subjekty kontroly i výstupy sú zachytené v aktuálnom pláne kontrolnej činnosti pre príslušný školský rok. Predmetom kontrolnej činnosti je : výchovno-vzdelávacia činnosť, pedagogická dokumentácia, materiálne a technické vybavenie, hygienický stav priestorov, personálna oblasť, ekonomická agenda, využívanie pracovného času a dodržiavanie pracovnej disciplíny. Kontrolu vykonávajú a vyhodnocujú v prevažnej miere riadiaci zamestnanci školy, ďalej všetci zamestnanci školy a žiaci školy. Frekvencia závisí od cieľa a objektu kontroly, môže byť pravidelná a nepravidelná. Pri kontrole sa využívajú rôzne metódy a formy najmä : hospitácie, rozhovory, obhliadky, pozorovanie, dotazníky, rozbor.

Cieľom hodnotenia zamestnancov školy je objektívne posúdiť ako zamestnanci školy aktívne, tvorivo, samostatne a inovatívne pristupujú k napĺňaniu cieľov a poslania výchovy a vzdelávania. Hodnotenie má rovinnú ekonomickú- finančnú, ktorá je zachytená a vyjadrená vo vnútornom predpise v podobe osobného ohodnotenia a odmeňovania na základe kritérií a podmienok a možností školy a na princípe mesačného seba hodnotenia každého zamestnanca ako aj hodnotenia zamestnancov priamymi nadriadenými. Druhou rovinnou hodnotenia je pochvala, morálne ohodnotenie, slovné, diplomom alebo vytváraním špecifických benefitov v priebehu školského roka.

Predmetom hodnotenia zamestnancov sú všetky činnosti, ktoré sú aj súčasťou kontroly. Pri hodnotení zamestnancov sa vychádza najmä z :

- pozorovania, hospitácií
- pedagogických rozhovorov
- výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, testy, úspešnosť žiakov, spolupráca žiakov v kolektíve – tímová práca, vystupovanie a správanie....)
- sledovania pokroku žiakov vo výsledkoch pod vedením učiteľa
- analýzy výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, tvorby projektov, mimoškolskej činnosti a pod.
- hodnotenie pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov manažmentom školy
- vzájomného hodnotenia učiteľov, sebahodnotenia zamestnanca
- hodnotenia učiteľov žiakmi

Najmenej 1x ročne sú realizované hodnotiace rozhovory s každým zamestnancom školy.

3.2 Vnútrotný systém hodnotenia a klasifikácie žiakov školy

Neoddeliteľnou súčasťou procesu učenia sa je hodnotenie a klasifikácia žiaka. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka sa postupuje podľa Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl. Cieľom hodnotenia a klasifikácie je poskytnúť žiakovi objektívnu spätnú väzbu o úrovni dosiahnutých vedomostí a zručností a o stave rozvoja kľúčových kompetencií žiaka podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov jednotlivých vyučovacích predmetov.

3.2.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiaka

Keďže naša škola kladie dôraz na otvorenosť, úctu k žiakovi ako k jedinečnej osobe s cieľom pomôcť žiakovi v jeho všestrannom osobnostnom rozvoji, tieto východiská ovplyvňujú aj všeobecné zásady pre hodnotenie a klasifikáciu žiaka nasledovne :

- učiteľ hodnotí žiaka komplexne, berie do úvahy vynaložené úsilie žiaka, systematickosť v práci, snahu, iniciatívu žiaka a uplatňuje voči nemu pedagogický takt
- učiteľ hodnotí žiaka tak, aby ho nielen informoval, ale ho tiež motivoval, ukázal mu možnosti ďalšieho rozvoja
- pri hodnotení žiakov so všeobecným intelektovým nadaním vedieme žiaka tak, aby svoje nadanie vedel čo najefektívnejšie ďalej rozvíjať a zhodnocovať
- žiak má právo vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom bude hodnotený
- učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie, zároveň výsledky klasifikácie eviduje v evidenčnom hárku predmetu danej triedy a v závere mesiaca aj v elektronickej žiackej knižke
- keďže v našej škole vytvárame podmienky aj pre vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením, pri ich hodnotení a klasifikácii rešpektujeme závery a odporúčania školských poradenských zariadení
- zákonný zástupca žiaka má možnosť informovať sa o výsledkoch žiaka osobne v čase individuálnych konzultácií, počas schôdzí rodičovského združenia a v elektronickej žiackej knižke, v prípade výrazného zhoršenia prospechu žiaka riaditeľ školy informuje zákonného zástupcu žiaka písomne

3.2.2 Postup pri hodnotení a klasifikácii žiaka

- čiastkové výsledky žiaka sa hodnotia priebežnou klasifikáciou a na konci každého polroka sa vykonáva súhrnná klasifikácia prospechu žiaka
- podkladom pre súhrnnú klasifikáciu žiaka sú známky z ústnych odpovedí, známky z písomných prác, známky z pohybových testov a iné relevantné hodnotenia výsledkov žiaka podľa charakteru predmetu
- hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov klasifikáciou podľa klasifikačných stupňov takto : 1–výborný, 2–chválitebný, 3–dobrý, 4–dostatočný, 5–nedostatočný
- v záujme priebežnosti a objektivity hodnotenia by žiak mal byť v priebehu polroka z vyučovacieho predmetu, ktorý sa vyučuje jednu hodinu týždenne, skúšaný minimálne dvakrát, z predmetu, ktorý sa vyučuje viac ako jednu hodinu týždenne, by mal byť skúšaný minimálne trikrát
- na začiatku školského roka riaditeľ školy informuje žiakov o tom, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré sa neklasifikujú, to znamená, že žiak v nich v závere školského polroka získava len hodnotenie absolvoval/neabsolvoval.

3.2.3 Komisionálne skúšky

3.2.3.1 Možnosti preskúšania formou komisionálnej skúšky

Pri klasifikácii žiaka zaručuje škola objektivnosť a individuálny prístup. Ak aj napriek tomu má zákonný zástupca žiaka, resp. plnoletý žiak, pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu klasifikácie prospachu za prvý polrok alebo vydania vysvedčenia na konci druhého polroka písomne cez kanceláriu školy požiadať riaditeľa školy o preskúšanie z daného predmetu formou komisionálnej skúšky.

Podľa výsledku komisionálnej skúšky sa žiak klasifikuje aj v týchto prípadoch :

- ak koná rozdielovú skúšku po štúdiu na príbuznej strednej škole v zahraničí
- ak je skúšaný v náhradnom termíne, keďže v riadnom termíne nebolo možné žiaka klasifikovať
- ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
- ak žiak koná opravnú skúšku, pretože na konci druhého polroka neprospeš z jedného alebo dvoch predmetov
- ak žiak vykonáva skúšky pri štúdiu podľa individuálneho plánu
- ak školská inšpekcia zistí nedostatky pri klasifikácii žiaka

3.2.3.2 Všeobecné zásady pre komisionálne skúšky

- o povolení vykonať komisionálnu skúšku rozhoduje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka, resp. plnoletého žiaka, okrem prípadu, keď komisionálnu skúšku nariadi školská inšpekcia
- ak žiak bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa najneskôr v deň konania skúšky, klasifikuje sa stupňom prospachu nedostatočný, okrem prípadu ak komisionálna skúška bola povolená na základe spochybnenia správnosti klasifikácie
- riaditeľ školy môže na základe písomnej žiadosti povoliť zákonnému zástupcovi žiaka účasť na skúške
- komisia pre komisionálnu skúšku je najmenej trojčlenná
- výsledok komisionálnej skúšky, ktorý vyhlási predseda komisie v deň skúšky, je pre klasifikáciu žiaka konečný

3.2.4 Hodnotenie a klasifikácia správania

Škola ako výchovno – vzdelávacia inštitúcia sa usiluje o výchovu mravného jedinca, ktorý sa správa slušne a čestne, dodržiava pravidlá stanovené v školskom poriadku a ďalšie vnútorné predpisy školy. Výchovno – vzdelávací program počíta aj s potrebou eliminovať prípadné problémové prejavy osobnosti žiaka so všeobecným intelektovým nadaním, ako aj s korekciou možného zdravotného či sociálneho znevýhodnenia, ktoré sa niekedy vyskytujú bežne s nadaním.

Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ a schvaľuje ju riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.

Správanie žiaka sa klasifikuje v závere polroka týmito stupňami :

- stupeň 1 (veľmi dobré), ak žiak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalšie vnútorné predpisy školy, avšak ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení
- stupeň 2 (uspokojivé), ak sa žiak dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku, resp. ďalším vnútorným predpisom školy
- stupeň 3 (menej uspokojivé), ak sa žiak dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku, resp. ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa dopúšťa závažnejších

priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb

- stupeň 4 (neuspokojivé), ak je správanie žiaka v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ďalšími vnútornými predpismi školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, alebo žiak výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.

3.2.5 Opatrenia vo výchove

3.2.5.1 Udelenie pochvál

Je v záujme školy oceňovať žiakov, ktorí dosahujú mimoriadne výsledky v štúdiu alebo sú príkladom pre ostatných svojim správaním a konaním.

Žiakovi možno udeliť :

- pochvalu od triedneho učiteľa
- pochvalu od riaditeľa školy

Návrhy na pochvaly sa prerokujú v pedagogickej rade a udeľujú sa spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

3.2.5.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

Škola dbá o to, aby správanie žiaka bolo morálne a etické. Snaží sa formou prevencie a kontrolou predchádzať problémovému správaniu žiakov. Na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám možno žiakovi uložiť :

- napomenutie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od riaditeľa školy

V prípade, ak sa žiak závažne alebo opakovane previní možno voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám možno mu uložiť, ak splnil povinnú školskú dochádzku :

- podmienené vylúčenie zo štúdia so skúšobnou lehotou do jedného roka
- vylúčenie zo štúdia

Opatrenia na posilnenie disciplíny možno žiakovi uložiť po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka pedagogický zamestnanec dozvedel, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

Uloženie opatrenia sa spravidla oznamuje žiakovi osobne a písomne sa oznamuje zákonnému zástupcovi nepĺnoletého žiaka.

3.2.6 Pedagogická dokumentácia žiaka

Pedagogickú dokumentáciu žiaka tvorí :

- katalógový list žiaka
- osobný spis žiaka

Na konci prvého polroka škola vydá žiakovi výpis klasifikácie prospechu a správania žiaka, vysvedčenie iba na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu, resp. pĺnoletého žiaka. Na konci školského roka škola vydá žiakovi vysvedčenie, v ktorom sa uvedú výsledky hodnotenia za prvý a druhý polrok školského roka.

4. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Realizácia kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov má veľký význam pre celkovú úroveň kvality výchovno-vzdelávacieho procesu.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov priamo súvisí s pracovným zaradením učiteľov. Vychádza z potrieb školy a z princípov celoživotného vzdelávania. Plán osobného rastu, ktorý je zahrnutý v pláne vzdelávania, si spracováva každý učiteľ sám podľa potrieb školy, podľa vlastných potrieb a ambícií ako aj podľa možností a ponuky vzdelávacích inštitúcií v intenciách právnych noriem.

Ďalšie vzdelávanie chápeme v našej škole ako je dôležitý prvok v udržiavaní a rozvíjaní kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Koncepcia rozvoja je definovaná v pláne kontinuálneho vzdelávania zamestnancov, ktorý je súčasťou plánu práce školy.

Ciele kontinuálneho vzdelávania zamestnancov školy :

- Uvádzať začínajúcich učiteľov do praxe.
- Udržiavať a zvyšovať kompetencie (spôsobilosť efektívne vychovávať a vzdelávať) pedagogických zamestnancov.
- Motivovať zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Sprostredkovať pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Pripraviť pedagogických zamestnancov na kariérnu pozíciu pedagóg špecialista napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, koordinátor činnosti na škole.
- Podporovať prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálmi prostriedkami : videotchnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Umožniť pedagogickým zamestnancom získať prvú a druhú atestáciu.

Kontinuálne vzdelávanie je založené na týchto princípoch :

- Ďalšie vzdelávanie je právom i povinnosťou každého zamestnanca školy.
- Každý zamestnanec školy má možnosť ďalšieho vzdelávania.
- Základnou hodnotou ďalšieho vzdelávania každého zamestnanca školy je kvalita vzdelávania a aplikácia získaných poznatkov v praxi a nie formálne získanie certifikátov za absolvované vzdelávanie a ich počet.
- Zamestnanci školy sa aktívne podieľajú na určovaní cieľov, obsahu, prostriedkov a vyhodnocovaní.
- Škola spolupracuje s inštitúciami vytvárajúcimi systém ďalšieho vzdelávania v školstve (najmä s metodicko-pedagogickými centrami) a svoju činnosť s nimi koordinuje.
- Efektívnosť systému vzdelávania je pravidelne vyhodnocovaná a na základe výsledkov optimalizovaná.